Приложение 1

к приказу МБОУ СОШ №3

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2016 №\_\_\_

**Правила регистрации электронных запросов о** [**предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости**](https://www.gosuslugi.ru/pgu/service/8600000010005315433_.html)

1. Общие положения

Правила регистрации электронных запросов по [предоставлению информации о текущей успеваемости учащегося, ведению электронного дневника и электронного журнала успеваемости](https://www.gosuslugi.ru/pgu/service/8600000010005315433_.html) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3» (далее – МБОУ СОШ №3) разработаны в целях своевременного получения информации заявителями о текущей успеваемости учащегося.

Регистрация электронных запросов по [предоставлению информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости](https://www.gosuslugi.ru/pgu/service/8600000010005315433_.html) (далее – запрос) осуществляется через региональную информационную систему Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее - РПГУ), федеральную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Портал) и обеспечивает удовлетворение потребностей родителей (законных представителей) по предоставлению актуальной информации о текущей успеваемости учащихся.

Заявителями в настоящих правилах являются совершеннолетние учащиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

Форма заявления включает в себя сведения согласно приложению.

1. Порядок заполнения запроса

Запрос, направленный заявителем в МБОУ СОШ №3 автоматически регистрируется в информационно-аналитической системе «АВЕРС: Электронный классный журнал» путем самостоятельного заполнения формы электронного запроса на РПГУ или Портале, размещённых в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

При регистрации запроса заявителю необходимо:

1. Зайти на предпочитаемый ресурс по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/pgu/> или <http://86.gosuslugi.ru>;

2. Зарегистрироваться на РПГУ или Портале согласно инструкции (подача запроса от незарегистрированных посетителей не предусматривается).

3. В разделе Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска выбрать услугу «[Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости](https://www.gosuslugi.ru/pgu/service/8600000010005315433_.html)»;

4. Ввести данные о заявителе;

5. Выбрать общеобразовательную организацию – МБОУ СОШ №3;

6. Выбрать из предлагаемого списка Ф.И.О. ребенка; (ввести Ф.И.О. ребенка. Ввод осуществляется с клавиатуры);

7. Указать период, за который необходимо предоставить информацию (на выбор для родителя - неделя, месяц, четверть, год);

8. Проверить правильность заполнения граф запроса и зарегистрировать запрос нажатием кнопки «Подать заявление».

После успешной подачи запроса в течение пяти минут заявителю формируется ответ с информацией о текущей успеваемости учащегося, ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости.

МБОУ СОШ №3 вправе не предоставлять услугу, если обязательные поля заполнены неверно (например, фамилия ребенка указана с ошибкой).

В ответе на запрос содержится персональная информация о текущей успеваемости учащегося.